초록우산 HYUNDAI MOTOR GROUP 사랑의열매 사회복지공동모금회

2026 기프트카 유소년 스포츠 지원-학교운동부(스포츠단) 지원사업
안내문

■ 본 사업은 현대자동차그룹, 초록우산, 사회복지공동모금회가 함께하는 캠페인입니다.
■ 지원 차량은 사회복지공동모금회 재원으로 지원됨에 따라 신청 및 선정 이후 차량 운영·관리 전반에 있어 사회복지공동모금회의 차량지원 지침을 준수해야 하며, 해당 지침에 따른 제반 사항을 이행해야 합니다.

1 사업 개요

사 업 명	2026 기프트카 유소년 스포츠 지원-학교운동부(스포츠단) 지원사업
신청기간	**2026. 11. 9.(월) 09:00 ~ 12. 9.(수) 14:00**
모집대상	학교운동부 보유 학교
지원규모	학교운동부 30곳
지원내용	

지원항목	지원방식
① 학교운동부 차량 1대(차량 취·등록세, 래핑 포함)	학교발전기금(현물)
② 훈련지원금(훈련용품 구입, 훈련환경 개선 등)	학교발전기금(현금)
③ 멘토링 프로그램	-

2 모집대상

가. 학교운동부를 보유한 전국 초·중·고등학교

1) '학교운동부'란 학생선수로 구성된 학교 내 운동부를 말함.(학교체육진흥법 제2조 제3항)
2) 1개 학교에 다수의 학교운동부가 있는 경우에도 1개의 학교운동부만 신청할 수 있음.
3) 중·고등학교가 동일 학교법인에 소속되어 있거나 평소 함께 훈련 및 대회에 참가하는 경우라 하더라도 지원 차량은 최종 선정된 학교운동부만 운행할 수 있으며 타 학교와의 공동 운행은 불가함.
4) 본 사업은 인구소멸위기지역 등 상대적으로 훈련 및 이동 여건이 취약한 일반 초·중·고등학교 학교운동부의 훈련환경 개선을 지원하는 취지의 사업임에 따라, 체육중학교 및 체육고등학교는 신청 대상에서 제외함.

나. 지원 차종에 해당하는 운전면허증·운전자를 보유하고 있거나, 보유할 계획이 있는 학교운동부

1) 운전원 정수배정 현황(공립학교: 시·도 교육(지원)청 '차량 정수배정 현황', 사립학교: 법인 승인 여부)을 고려하여 심사할 예정임.
2) 운전원 관련 사항은 관할 시·도 교육(지원)청의 지침을 준수해야 하므로, 신청 시 사전 확인이 필요함.

3 신청 및 선정 시 유의사항

가. 지원 차량은 선정된 학교가 소유·관리하므로 차량 등록에 필요한 서류를 제출해야 함.
나. 지원 차량의 소유권 및 제반 권리는 최종 선정된 학교에 귀속됨.
다. 지원 차량은 사회복지공동모금회 차량관리 지침에 따라 관리되어야 하며, 해당 지침은 **공지사항**에서 확인할 수 있음.

4 차량 등록 및 제출서류 안내

○ **설립 유형별 차량 명의 등록**

설립 유형	명의 등록 유형	자동차등록증 상			구비서류
		소유자명	등록 예시	소유자 생년월일	
공립	학교 명의	학교명	초록중학교	학교 고유번호	○ 교육(지원)청의 정수배정 승인 공문
사립	학교법인 명의	학교법인명	학교법인 초록학원	법인등록번호	○ 법인 서류: 법인등기부 등본, 법인인감증명서 ○ 지정명의약정서 (별도 양식 제공)
	단체	학교명(학교장명)	초록중학교(홍길동)	학교장 주민등록번호	○ 학교설립인가서 ○ 학교장 신분증 사본 ○ 지정명의약정서 (별도 양식 제공)

- 사립학교 차량등록 명의는 학교법인 명의 또는 단체 유형 명의 중 선택하여 등록할 수 있음.
- 다만, 학교법인 명의로 등록할 경우 담당 교육(지원)청 관련 부서를 통해 차량 관련 비용의 회계 처리 가능 여부 등 사전 확인이 필요함.

5 신청방법

가. 신청방법: 기프트카 홈페이지(www.gift-car.kr)에서 신청서 작성 및 서류 제출

나. 제출서류

필수 제출 서류	유의사항
○ 지원신청서 ○ 개인정보 수집 및 이용에 관한 동의서	홈페이지에서 직접 작성
○ 비위행위 사실확인서 ○ 학교장 신청확인서	홈페이지에서 양식 다운로드 후 스캔본 업로드

[관련 문의] 기프트카 사무국 ☎ 02-799-0457 ☎ 02-799-0462

6 진행 일정

※ 일정은 주최 측의 사정에 의해 변동될 수 있음

서류심사	→	현장 실사	→	최종 선정 및 발표
~27년 1월 중순		~27년 2월 말		~27년 3월 중순

가. 서류심사 및 현장실사 등 진행경과는 **기프트카 홈페이지(www.gift-car.kr) 공지사항**에서 확인 가능하며, 각 단계별 합격 대상에 한해 개별 메일 또는 유선 안내 예정임.

나. 차량은 최종 선정 이후 관련 절차를 거쳐 순차적으로 지원될 예정임.

7 심사기준

심사기준	비고
차량 필요성 및 차종 적절성(신청 사유)	
차량 활용 계획	
신청 지역 및 스포츠 종목 **[가점 부여]**	소멸위험지역 및 비인기종목
소속 학생 구성 **[가점 부여]**	취약계층 포함 여부
차량 유지·관리 계획	
차량 안전 준수	

8 세부 지원 내용

구분	지원 상세 내용
❶ 차량	○ **학교운동부 훈련용 차량 1대** - 학교발전기금(현물) 기탁 ○ **취·등록세 지원** ※자동차보험료 학교 자부담 - 차량은 초록우산 어린이재단에서 취득 후 **선정된 학교로 이전 등록**하여 지원되며, 이전 과정에서 필요한 서류 제출 등 협조 필수임. ○ **차량 래핑 및 썬팅 지원** - 차량 래핑은 현대자동차그룹, 사회복지공동모금회, 초록우산 어린이재단, 학교운동부 로고가 삽입되며, 최소 5년간 반드시 래핑 상태를 유지해야 함. - **사회복지공동모금회 차량 관리지침 준수** ○ **기본 안전장치(블랙박스, 어라운드뷰) 지원** ○ **지원 차종**

※ HEV: 하이브리드, EV: 전기차

구분		지원 차종	인승	제조사
초등학교	어린이 보호차량	스타리아 킨더(HEV)	11인승	현대
		카운티 어린이버스(디젤)	29인승	
		카운티 어린이버스(EV)	30인승	
중·고등학교	일반	PV5(EV)	7인승	기아
		카니발(HEV)	9인승	
		스타리아(HEV, EV)	11인승	현대
		카운티(EV)	23인승	
		유니버스(디젤)	46인승	

○ **초등학교는 '어린이보호차량'에 해당**하는 차종만, **중·고등학교는 일반 차종** 신청 가능

○ 희망 차종, 신청 현황, 종목에 따른 인원 등을 고려해 적합한 차종으로 지원

○ **EV(전기차) 차종 신청 시, 학교 내 또는 인근 충전시설 이용 가능 여부, 충전 규격(DC 콤보 타입 등) 등 전기차 운영여건 사전 확인 후 신청 필수**

※ 카운티 EV: 충전구 'DC 콤보 타입1'로 급속 충전기를 두 구 다 꽂는 경우 약 66분의 충전시간 소요됨. 다만, 충전 환경에 따라 충전 시간 상이할 수 있음.

❷ 훈련 지원	○ **훈련지원금 지원** - 학교회계(학교발전기금)으로 지급 - 훈련지원금 사용 가능 항목 1) 훈련용품 및 장비 구입 2) 훈련환경 개선 3) 훈련시설 이용료, 대회출전비, 교육 프로그램비 ※ 3번 항목의 경우, 총 훈련지원금의 30% 이내로만 사용 가능
❸ 멘토링	○ **전·현직 선수 또는 관계자 연계 멘토링 프로그램 지원** - 통합 프로그램(일반학생) + 심화 프로그램(학교운동부 참여) 형태로 진행 - 학교운동부의 스포츠 종목을 멘토와 함께 일반 학생들이 경험하는 기회 제공
❹ 응급키트	○ **응급키트 제공** - 학생선수의 스포츠 활동 중 발생할 수 있는 상해 및 응급상황에 대비할 수 있도록 응급키트 제공 - 구성 예시: 드레싱 용품, 냉·온처치 용품, 마사지크림, 테이핑 용품 등 ※ 세부 구성품은 조정될 수 있음.

9 유의사항

○ 제출서류를 허위로 작성·제출하거나, 지원 연계 활동(프로그램)에 불성실하게 참여하는 경우 지원 대상에서 제외될 수 있습니다. 또한 이미 지원을 받은 경우에는 지원 차량 및 지원금 전액의 반환을 요구할 수 있습니다.

○ 1개 학교 내에 다수의 학교운동부가 있는 경우, 1개의 학교운동부만 신청할 수 있으며, 선정 이후에도 신청한 학교운동부이자 **최종 선정된 해당 학교운동부만 지원 차량을 사용**할 수 있습니다.

○ 또한 중·고등학교가 동일한 학교법인에 소속되어 있거나 평소 함께 훈련 및 대회에 참가하는 경우에도, **지원 차량은 최종 선정된 학교운동부만 운행**할 수 있으며 타 학교와의 공동 운행은 불가합니다.

○ 본 사업을 통해 차량을 지원받는 경우 사회복지공동모금회의 차량관리 지침을 숙지하고 준수해야 합니다. 이에 따라 '차량배분사업 표준계약서'를 반드시 체결해야 하며, 관련 계약서에 명시된 사항이 우선 적용됩니다.

○ 차량을 지원받는 경우 **사회복지공동모금회 차량관리 지침에 따라 5년 이상 차량 사용을 유지**해야 하며, **해당 기간 동안 반드시 차량종합보험 가입을 유지**해야 합니다. 또한 차량 모니터링을 위해 관련 서류를 주기적으로 제출해야 하며, 지원 후 5년 이내에는 차량의 매각(수출말소 포함) 및 폐기 처리가 원칙적으로 불가합니다. 차량 유지·관리가 적절히 이루어지지 않을 경우, 선정 취소 및 차량 환수 등의 조치가 이루어질 수 있습니다.

○ 차량 래핑은 5년간 반드시 유지해야 합니다. 차량 훼손, 래핑 변경 또는 기타 사고 발생 시에는 반드시 기프트카 사무국에 공유해야 하며, 사전 협의를 거쳐 진행해야 합니다.

○ 선정된 학교운동부의 신청 사연 및 지원 과정 등은 기프트카 홈페이지를 포함한 각종 홍보매체를 통해 활용되거나 공개될 수 있습니다.

○ 지원 일정 및 세부 내용은 진행 상황에 따라 일부 변경될 수 있습니다.